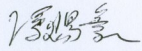


辦學團體統籌的協作項目計劃書

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
資訊管理與溝通	1.促進屬校與辦學團體、屬校與屬校之間的溝通 2.促進屬校之間的交流 3.促進屬校老師之間的專業交流 4.協助屬校紀錄重要活動 5.優化教職員工報讀教區學校培訓課程及報名參加活動的程序 6.向屬校提供合約範本 7.減輕相關員工的行政工作	由辦學團體聘請顧問，負責教區學校內聯網系統的開發；及由顧問公開招標，聘請軟件公司，開發教區學校內聯網系統。基本功能包括： <ol style="list-style-type: none"> 1. 內聯網電郵 2. 討論區 3. 電子通告收發 4. 活動紀錄 5. 培訓課程報名 6. 活動報名 7. 提供招聘合約範本 8. 提供服務合約範本 9. 訂購指定中央招標項目 10. 行政管理資源共享 11. 意見收集及統計系統 其他專項功能如下： (甲) 數據收集及分析模組 (乙) 教區學校招聘模組 (丙) 教區學校資料管理模組	於津貼使用期內： <ul style="list-style-type: none"> • 成功建立教區學校內聯網系統供屬校使用。 • 70%或以上屬校員工同意與教育事務處及教區學校有關的行政工作得到簡化或減輕。 	學校調撥\$50,000予辦學團體統籌執行該項目	計劃完結後，屬校將： <ul style="list-style-type: none"> • 共同承擔系統保養、維護和數據中心租用的費用。 • 繼續協助優化相關的守則和程序。 • 探討其他文件電子化的可能性。

備註：2016年使用上述津貼金額(校本\$150,000 + 辦學團體統籌\$50,000)總計\$200,000

校監簽署：
 校監姓名：馮賜豪神父
 日期：20 OCT 2016